

UCHWAŁA Nr BRM.0007.11.2019
Rady Miejskiej w Ornecie

z dnia 27 marca 2019 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Orneta

Na podstawie art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1 oraz art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) Rada Miejska w Ornecie uchwała, co następuje:

W Statucie Gminy Orneta uchwalonym Uchwałą Nr BRM.0007.22.2016 Rady Miejskiej w Ornecie z dnia 29 czerwca 2016 r. (Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego z dnia 11 sierpnia 2016 r. poz. 3313), wprowadza się następujące zmiany:

§ 1. 1) w § 2 statutu, po pkt 5 dodaje się pkt 5a w brzmieniu:

„5a) Komisji Skarg, Wniosków i Petycji - należy przez to rozumieć Komisję Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Ornecie”;

2) w § 8 statutu dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Szczególną formą konsultacji społecznych jest budżet obywatelski, do którego zastosowanie mają przepisy art. 5a ust. 7 ustawy o samorządzie gminnym.”;

3) w § 17 statutu, dodaje się pkt 10 w brzmieniu:

„10) Przewodniczący Rady w związku z realizacją swoich obowiązków może wydawać polecenia służbowe pracownikom Urzędu Miejskiego wykonującym zadania organizacyjne, prawne oraz inne zadania związane z funkcjonowaniem Rady, komisji i radnych. W tym przypadku Przewodniczący Rady wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników, o których mowa w zdaniu pierwszym.”;

4) uchyla się § 18 statutu,

5) w § 23 statutu skreśla się ust. 2,

6) w § 29 statutu skreśla się ust. 3,

7) § 30 statutu otrzymuje brzmienie:

„§ 30. Po otwarciu sesji, stwierdzeniu prawomocności obrad Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad. Wnioski o rozszerzenie porządku obrad mogą składać radni, kluby radnych, Burmistrz i Zastępca Burmistrza.”;

8) § 34 statutu otrzymuje brzmienie:

„§ 34. 1. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do burmistrza.

2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

3. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Przepis ust. 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

4. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi. Burmistrz, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

5. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;

9) uchyla się § 35 statutu,

10) w § 49 ust. 1 statutu otrzymuje brzmienie:

„1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych, grupa radnych, klub radnych oraz burmistrz, a także mieszkańcy gminy zgodnie z dyspozycją art. 41a ustawy.”;

11) § 55 statutu otrzymuje brzmienie:

„§ 55. 1. Uchwały Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy ustawowego składu Rady, w głosowaniu jawnym, chyba że ustawa stanowi inaczej.

2. Głosowania jawne na sesjach Rady odbywają się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań radnych.

3. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 2 nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.

4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad, natomiast imienne wykazy głosowań radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości na stronach internetowych gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.”;

12) w § 61 ust. 1 statutu otrzymuje brzmienie:

„1. Rada powołuje Komisję Rewizyjną, Komisję Skarg, Wniosków i Petycji oraz inne komisje stałe.”;

13) § 69 statutu otrzymuje brzmienie:

„§ 69. 1. Radny obowiązany jest kierować się dobrem wspólnoty samorządowej gminy. Radny utrzymuje stałą więź z mieszkańcami oraz ich organizacjami, a w szczególności przyjmuje zgłaszane przez mieszkańców gminy postulaty i przedstawia je organom gminy do rozpatrzenia, nie jest jednak związany instrukcjami wyborców.

2. Radny jest obowiązany brać udział w pracach Rady Miejskiej i jej komisji oraz innych instytucji samorządowych, do których został wybrany lub desygnowany. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.”;

14) § 71 statutu otrzymuje brzmienie:

„§ 71. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego, a ponadto w wykonywaniu mandatu radnego radny ma prawo, jeżeli nie narusza to dóbr osobistych innych osób, do uzyskiwania informacji i materiałów, wstępu do pomieszczeń, w których znajdują się te informacje i materiały, oraz wglądu w działalność organów administracji gminy, a także spółek z udziałem gminy, spółek handlowych z udziałem gminnych osób prawnych, gminnych osób prawnych oraz zakładów, przedsiębiorstw i innych gminnych jednostek organizacyjnych, z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej.”;

15) w § 74 ust. 1 statutu otrzymuje brzmienie :

„1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu w głosowaniu w sprawach, które dotyczą ich interesu prawnego.”;

16) uchyla się § 89 statutu,

17) po rozdziale VI dodaje się rozdział VIA w brzmieniu:

"ROZDZIAŁ VIA ZASADY I TRYB DZIAŁANIA KOMISJI SKARG, WNIOSKÓW I PETYCJI

1. Organizacja Komisji Skarg, Wniosków i Petycji

§ 96a. 1. Rada rozpatruje skargi na działania Burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli; w tym celu powołuje komisję skarg, wniosków i petycji zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji skarg, wniosków i petycji wchodzi radni, w tym przedstawiciele wszystkich klubów, z wyjątkiem radnych pełniących funkcje, o których mowa w art. 19 ust. 1 ustawy w składzie od 3 do 5 radnych.

§ 96b. 1. Do zadań Komisji należy analiza i opiniowanie skierowanych do Rady:

- 1) skarg na działalność Burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych,
- 2) wniosków,
- 3) petycji składanych przez obywateli.

2. Skargi i wnioski mogą być wnoszone pisemnie, telegraficznie lub za pomocą dalekopisu, telefaksu, poczty elektronicznej, a także ustnie do protokołu.

3. Petycję składa się w formie pisemnej albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 96c. 1. Przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw.

2. Przedmiotem wniosku mogą być w szczególności sprawy ulepszenia organizacji, wzmocnienia praworządności, usprawnienia pracy i zapobiegania nadużyciom, ochrony własności, lepszego zaspokajania potrzeb ludności.

3. Przedmiotem petycji może być żądanie, w szczególności, zmiany przepisów prawa, podjęcia rozstrzygnięcia lub innego działania w sprawie dotyczącej podmiotu wnoszącego petycję, życia zbiorowego lub wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego, mieszczących się w zakresie zadań i kompetencji adresata petycji.

§ 96d. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach, przy obecności co najmniej połowy składu komisji.

2. Przewodniczący Komisji zwołuje posiedzenie niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wpływu skargi, wniosku lub petycji oraz kieruje jej pracami.

3. Komisja może odbywać posiedzenia cykliczne.

4. Podczas nieobecności przewodniczącego lub w przypadku niemożności sprawowania przez niego swojej funkcji, czynności tych dokonuje zastępca przewodniczącego Komisji.

2. Zasady i tryb rozpatrywania skarg, wniosków i petycji

§ 96e. 1. Komisja po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, wydaje opinię przyjętą w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów oraz przekazuje ją Przewodniczącemu Rady.

2. Do dnia 15 lutego każdego roku Komisja przedkłada Radzie sprawozdanie z działalności za rok ubiegły.

§ 96f. 1. W przypadku, gdy skarga zawiera więcej niż jeden zarzut lub komisja nie jest w stanie wyodrębnić zarzutów, może przyjąć wyjaśnienia skarżącego co do treści skargi lub zwrócić się o pisemne doprecyzowanie skargi.

2. Nowe okoliczności istotnie wpływające na ocenę określonego w skardze problemu, które pojawiły się na skutek wyjaśnień i uzupełnień skarżącego odnotowuje się w protokole.

§ 96g. 1. Komisja otrzymuje stanowisko Burmistrza, przygotowane przez właściwe merytorycznie komórki organizacyjne albo stanowisko kierownika jednostki organizacyjnej, w terminie 14 dni od dnia wpływu skargi.

2. W przypadku wątpliwości odnośnie treści lub kompletności stanowisk, o których mowa w § 96f ust 1. I § 96g ust. 1, Komisja może zwrócić się do wskazanych w nich podmiotów o uzupełnienie stanowisk.

§ 96h. Projekt uchwały wraz z uzasadnieniem w sprawie uznania skargi za zasadną albo bezzasadną, Komisja może przygotować we własnym zakresie albo przekazać przyjętą opinię wraz z założeniami do uzasadnienia do biura Rady.

§ 96i. 1. Wnioski i petycje składane do Rady, Przewodniczący Rady kieruje do komisji.

2. Komisja analizuje wniosek lub petycję i przedkłada Radzie opinię w sprawie uwzględnienia lub nieuwzględnienia wniosku lub petycji.

3. W przypadku braku możliwości załatwienia wniosku lub petycji w terminach określonych przepisami ustaw od dnia wpływu do Rady, przewodniczący komisji przygotowuje zawiadomienie dla wnioskodawcy zawierające informacje o czynnościach podjętych w celu rozpatrzenia sprawy oraz o przewidywanym terminie jej załatwienia. Zawiadomienie podpisane przez Przewodniczącego Rady przekazuje się niezwłocznie wnioskodawcy lub wnoszącemu petycję.

4. O sposobie załatwienia wniosku lub petycji rozstrzyga Rada.

§ 96j. O terminie posiedzenia komisji, na którym skarga, wniosek lub petycja będą opiniowane zawiadamia się skarżącego, wnioskodawcę oraz wnoszącego petycję.

§ 96k. Jeżeli Rada nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji złożonej przez obywateli, przewodniczący Komisji niezwłocznie informuje o tym Przewodniczącego Rady, który wskazuje właściwy organ albo przekazuje je właściwemu organowi, o czym powiadamia Radę oraz odpowiednio skarżącego, wnioskodawcę lub autora petycji.

§ 96l. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym rozdziale, odpowiednie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096) oraz ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870).”

18) w § 105 ust. 1 pkt 2 statutu otrzymuje brzmienie:

„2) protokoły z posiedzeń komisji Rady, w tym Komisji Rewizyjnej i Komisji Skarg, Wniosków i Petycji,”;

19) załącznik nr 8 do statutu otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dz. Urz. Woj. Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Józef Uzar

Wykaz i zakres działania komisji stałych Rady Miejskiej

1. Komisja Budżetu, Gospodarki, Rolnictwa i Bezpieczeństwa Publicznego - do zakresu jej działania należy w szczególności:

- 1) analiza i wypracowywanie opinii o bieżącej sytuacji finansowej gminy,
- 2) ostateczne opiniowanie projektu budżetu gminy,
- 3) opiniowanie propozycji Burmistrza dotyczących zmian w budżecie gminy,
- 4) analiza sprawozdań z wykonania budżetu gminy,
- 5) rozpatrywanie bieżących spraw finansowych gminy,
- 6) opracowywanie i zgłaszanie Radzie wniosków dotyczących budżetu zgłaszanych przez radnych i mieszkańców,
- 7) gospodarka mieniem komunalnym,
- 8) inwestycje, remonty i konserwacje,
- 9) funkcjonowanie spółek skarbu gminy,
- 10) infrastruktura na terenach wiejskich,
- 11) sprawy związane z rolnictwem i funkcjonowaniem społeczności wiejskiej,
- 12) ochrona środowiska,
- 13) porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz analiza działalności Straży Miejskiej i OSP,
- 14) opiniowanie projektów uchwał z zakresu działania komisji.

2. Komisja Oświaty, Kultury, Sportu, Turystyki i Spraw Społecznych – do zakresu jej działania należy w szczególności:

- 1) analiza pracy szkół, przedszkoli, placówek kultury, sportu i turystyki,
- 2) opiniowanie i nadzór nad realizacją planu promocji gminy,
- 3) opracowywanie i zgłaszanie Radzie wniosków w sprawie dofinansowania działalności oświatowej, kulturalnej, sportowej, turystycznej i promocji gminy oraz nadzór nad ich realizacją,
- 4) opieka społeczna i sprawy mieszkaniowe,
- 5) opiniowanie projektu budżetu gminy,
- 6) analiza sprawozdań z wykonania budżetu gminy,
- 7) opiniowanie projektów uchwał z zakresu działania komisji.

3. Komisja Rewizyjna – do zakresu jej działania należy kontrola działalności Burmistrza, jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych Gminy.

4. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji – do zakresu jej działania należy rozpatrywanie skarg na działania Burmistrza i gminnych jednostek organizacyjnych; wniosków oraz petycji składanych przez obywateli.