

.....
(pieczęć klubu sportowego)

.....
(data i miejsce złożenia wniosku)

**OFERTA KLUBU SPORTOWEGO
REALIZACJI ZADANIA W ZAKRESIE SPORTU**

w okresie od do
składana na podstawie Uchwały nr XLVII/373/10 Rady Miejskiej w Ornecie z dnia
26 października 2010 roku w sprawie określenia warunków sprzyjających rozwojowi
sportu w Gminie Orneta

Wraz z

**WNIOSKIEM O WSPARCIE FINANSOWE W FORMIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW
BUDŻETU GMINY ORNETY**

W KWOCIE

I. Dane na temat klubu sportowego

1) pełna nazwa

2) forma prawna

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*

4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia

5) nr NIP nr REGON

6) dokładny adres: miejscowość ul.

gmina powiat

województwo

7) tel. faks.....

e-mail: http://

8) nazwa banku i numer rachunku

.....
.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o dotację

.....
.....

10) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących wniosku o dotację (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

.....

11) przedmiot działalności statutowej (zgodnie z wpisem do KRS lub wpisem do rejestru Starostwa):

a) działalność statutowa nieodpłatna:

b) działalność statutowa odpłatna :

1) jeżeli wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców,

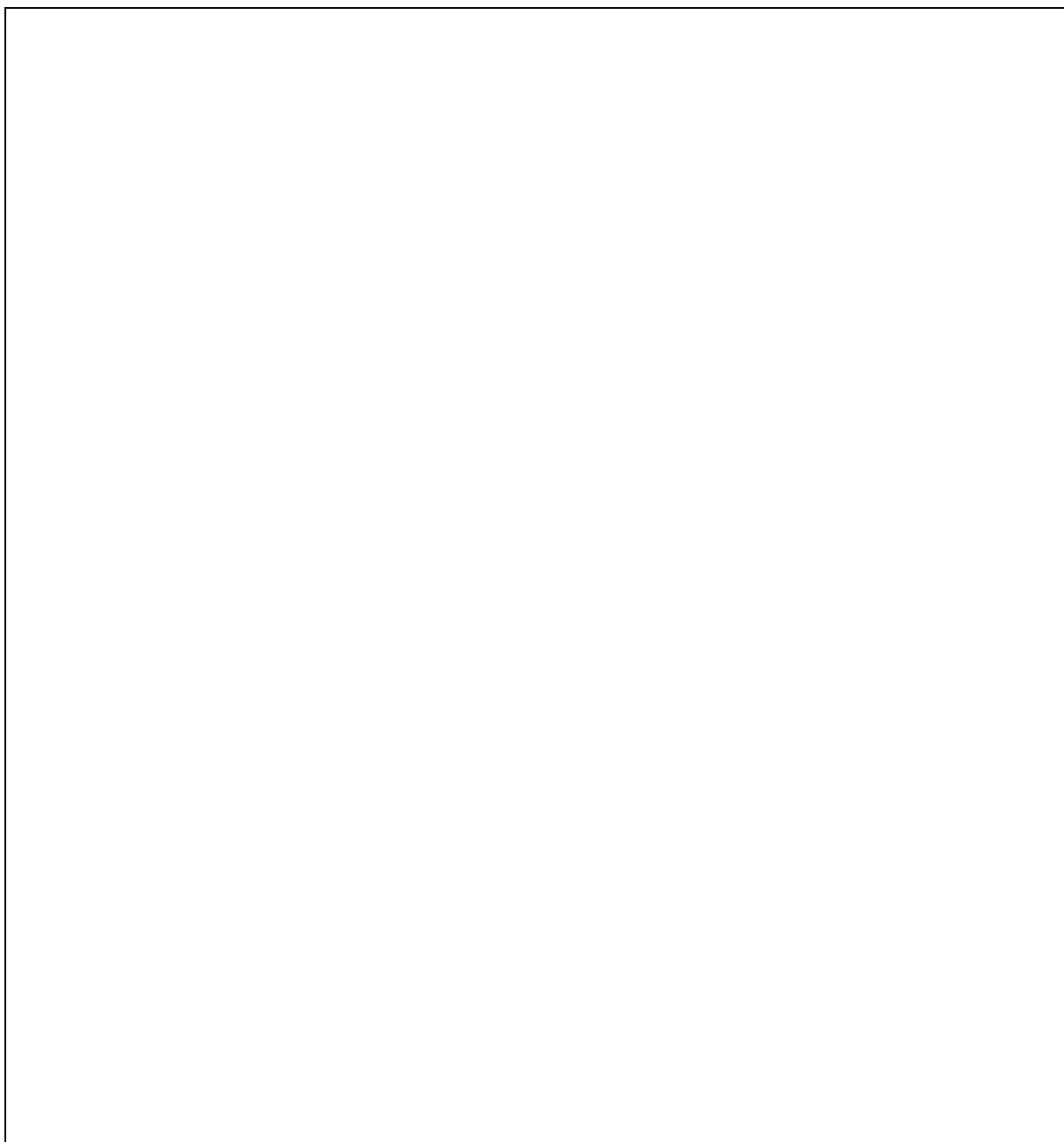
b) przedmiot działalności gospodarczej

II. Opis zadania

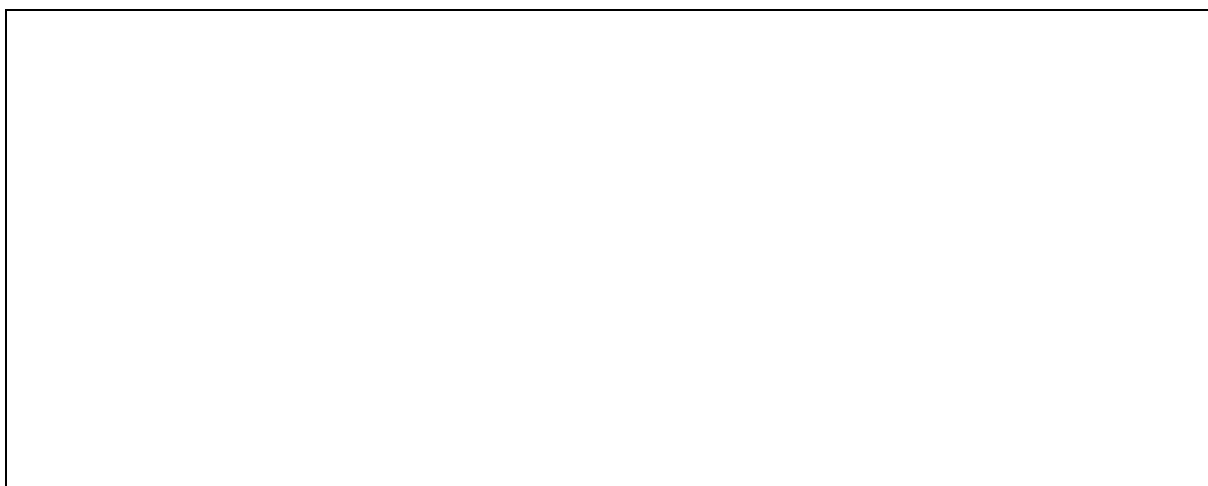
1. Nazwa zadania zgodnie z ogłoszeniem:

2. Zakładane cele zadania. Określenie mierzalnych wskaźników osiągnięcia celów.

3. Szczegółowy opis i harmonogram planowanych poszczególnych działań w ramach zadania



5. Zakładane rezultaty realizacji zadania (w odniesieniu do zakładanych celów i mierzalnych wskaźników)



III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania zł

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów	Rodzaj miary	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Koszt całkowity (w zł)	Z tego:		
						z wnioskowanej dotacji (w zł)	z finansowych środków własnych, (w zł)	ze środków z innych źródeł (w zł)
I	Zgodnie z ogłoszeniem							
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
II	Inne koszty związane z realizacją zadania ze środków własnych lub pozyskanych							
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
Ogółem								

3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (sposób ustalenia cen jednostkowych, ilości jednostek, itp.)

.....
.....
.....

IV. Proponowany harmonogram przekazania dotacji

Lp.	Wysokość transzy	Termin przekazania	Cel – spójny z kosztorysem (na co zostanie wykorzystana transza)
1.			
2.			
3.			

V. Przewidywane źródła finansowania całego zadania zadania:

1. Źródła finansowania

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne (składki, wolontariat, środki z lat ubiegłych)		
Środki z innych źródeł (sponsorzy, związki sportowe, programy pomocowe)		
Ogółem		100 %

2. Informacja o środkach z innych źródeł (podać planowane źródło, określić podstawę pomoc, np.: darowizna, szkolenie kadr wojewódzkich, itp.)

--

3. Wkład rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały, inne)

.....
.....
.....
.....

VI. Inne informacje dotyczące zadania

1. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz kwalifikacjach wolontariuszy)

Lp.	Imię i Nazwisko	Uprawnienia	Rola w zadaniu
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Dołączyć kserokopie uprawnień.

2. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju w okresie ostatnich 3 lat.

3. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania.

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszego klubu sportowego,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* opłat od adresatów zadania,
- 3) klub sportowy jest związany niniejszą ofertą przez okres 2 tygodni od terminu wyznaczonego na składanie ofert,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(pieczęć klubu sportowego)

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu sportowego)

Załączniki do wniosku (wymienić i podać ilości wszystkich dołączonych dokumentów – zgodnie z wymogami ogłoszenia):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....