

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. 1 Maja 6
11-130 Orneta

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:**

**Świadczenie usług przygotowywania, gotowania i dostarczania posiłków do miejsca wskazania przez
zleceniodawcę M-GOPS w Ornece w okresie od stycznia 2011 roku do grudnia 2011 roku.**

I Zamawiający- Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ornece

ul. 1 Maja 6

11-130 Orneta

regon: 002814267

telefon: (55) 24 21 627

fax. (0-55) 24 22 396

zwany dalej "Zamawiającym", zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług przygotowywania, gotowania i dowożenia posiłków do miejsca wskazania przez zleceniodawcę dla dzieci, młodzieży uczących się w placówkach na terenie gminy Orneta

II .Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami oraz sposób przekazywania oświadczeń i dokumentów:

1. Imię i nazwisko Justyna Chrzęszcz
2. Stanowisko służbowe: referent ds. księgowych
3. Numer telefonu: (55) 24 21 627
4. E-mail: mgops_orneta@poczta.onet.pl
5. Dokumenty, zapytania i oświadczenia przysyłać w formie pisemnej na adres M-GOPS, e-mailem lub faksem.
6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego bez ujawniania źródeł zapytania.

III. Tryb postępowania - Przetarg nieograniczony .

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity w Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, także wydane na podstawie niniejszej ustawy Rozporządzenia wykonawcze, dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego, a zwłaszcza:
 - 1) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817),
 - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796),
 - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.(Dz. U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1795).
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 5, art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

IV. Przedmiot zamówienia-

1) Świadczenie usług przygotowywania, gotowania i dostarczania posiłków do miejsca wskazanego przez zleceniodawcę, dzieciom, młodzieży uczącej się w szkołach na terenie Gminy Orneta .Wykonawca jest zobowiązany dostarczać posiłki w pojemnikach jednorazowego użycia (wraz ze sztućcami) zapewniających właściwą ochronę i temperaturę, środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności, spełniając przy tym wszelkie wymogi sanitarno - higieniczne.

Sztućce oraz pojemniki jednorazowe muszą posiadać wymagane atesty dopuszczające ich wykorzystanie w żywieniu ludzi.

Dostarczenie posiłków z miejsca produkcji do pomieszczeń dystrybucji w szkole realizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt.

Wykonawca dostarczy szczelne pojemniki do zużytych naczyń jednorazowego użytku oraz odpadów żywnościowych. Po spożyciu posiłków, Wykonawca usunie z terenu Szkoły zużyte naczynia jednorazowego użytku oraz wszelkie odpady żywnościowe. Dożywianie dzieci odbywać się będzie od poniedziałku do piątku od. Stycznia 2011 roku do grudnia 2011 roku z uwzględnieniem przerw w nauce oraz przerw świątecznych

Przewidywana liczba posiłków ok 26.180 sztuk/na okres styczeń- grudzień 2011 r.- liczba ta może być zarówno mniejsza jak i większa- jest to uzależnione od liczby uprawnionych.

Ilość posiłków dziennie – około 140 sztuk w tym:

1. Drugie danie ma być posiłkiem mięsnym trzy razy w tygodniu /wtorek, środa, czwartek/. Obiad ma być posiłkiem bezmięsnym /poniedziałek, piątek/. Jedna porcja : 100 gramów mięso lub ryba, 175 gramów surówka lub gotowane jarzyny oraz 200 gramów ziemniaki, ryż, kasza, makaron lub inne. Danie mogą stanowić również pierogi, naleśniki, kopytka, krokiety, makaron z sosem lub podobne dania.

Kaloryczność posiłku nie powinna być mniejsza niż 500 kcal.

2. Dostarczanie przygotowanych posiłków do szkół:

- Szkoła Podstawowa Nr 4 w Orneccie - jeden posiłek tj. drugie danie,
- Gimnazjum Nr 1 w Orneccie - jeden posiłek tj. drugie danie,
- Szkoła Podstawowa w Mingajnach - jeden posiłek tj. drugie danie,

Kod usług:

CPV 55523100-3 usługi w zakresie posiłków szkolnych,

CPV 55321000-6 - usługi przygotowywania posiłków

CPV 55322000-3 - usługi gotowania posiłków

CPV 55320000-9- usługi podawania posiłków

CPV 55524000-9- usługi dostarczania posiłków do szkół.

3. Posiłki powinny być przygotowane według aktualnych norm żywieniowych oraz zgodnie z zasadami zbiorowego żywienia. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2006 roku Nr 171, poz. 1225 z późn. zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

4 Posiłki muszą być sporządzone w dniu dostawy i dostarczone do szkół własnym transportem w specjalistycznych pojemnikach. Wykonawca zobowiązuje się także do dostarczenia posiłków w jednorazowych pojemnikach. Obiady muszą mieć odpowiednią temperaturę, wymaganą dla posiłków obiadowych.

Zamawiający nie dopuszcza powtarzalności posiłków w ciągu jednego tygodnia. Godziny dostarczania posiłków w godzinach umówionych z dyrektorami w/w szkół oraz przedstawicielem zamawiającego w przypadku pozostałych miejsc. Obiady należy dostarczyć w ramach kosztów własnych (wraz z załadunkiem i rozładunkiem), a także w ramach realizacji zamówienia należy zapewnić naczynia jednorazowe i sztućce.

6. Zamawiający zastrzega, że ilość osób korzystających z posiłków podana w pkt. 1 jest ilością szacunkową i może ulec zmianie w trakcie obowiązywania umowy, w zależności od ilości osób uprawnionych do otrzymywania posiłków oraz w zależności od liczby dzieci obecnej każdego dnia na zajęciach w szkole. Wykonawca każdorazowo będzie o tym informowany.

V. Zakres świadczonych usług obejmuje:

- przygotowywanie, gotowanie i dowożenie posiłków do szkół w naczyniach jednorazowego użytku wraz ze sztućcami o czasie wskazanym przez zleceniodawcę, oraz usunięcie z terenu Szkoły zużytych naczyń jednorazowego użytku oraz wszelkich odpadów żywnościowych.

VI. Zamawiający informuje, że:

1. Nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych,
2. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej,

VII. Termin wykonania zamówienia od stycznia 2011 do grudnia 2011 w dni nauki szkolnej.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu:

3.1)Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten będzie spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1. Załącznik nr 2.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek dotyczący uprawnień określony powyżej. Wykonawca przedstawi : Aktualne zezwolenie stacji Sanitarno – Epidemiologicznej na wykonywanie usług, Aktualny odpis z właściwego rejestru ,jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru , w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy. Wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy.

3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży wraz z ofertą, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali z należytą starannością co najmniej 3 usługi , odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącym przedmiot zamówienia. W tym celu Wykonawca poda ich wartość, daty wykonania i odbiorców, według załącznika Nr 4 do SIWZ. Wykonawca w załączniku nr 4 przedstawi tyle referencji ile podaje wykonanych usług w tabeli do tego załącznika.. Poza tym Wykonawca w tym celu złoży Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1. Załącznik nr 2.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek dotyczący doświadczenia określony powyżej.

3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca oświadczy, że posiada odpowiedni potencjał techniczny w celu realizacji niniejszego zamówienia. Wykonawca w tym celu złoży Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1. Załącznik Nr 2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek dotyczący potencjału technicznego. Wykonawca przedstawi : Zaświadczenie stacji Sanitarno- Epidemiologicznej o posiadaniu pojazdów przeznaczonych do przewozu żywności

3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży Oświadczenie „że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień- załącznik Nr 5 do SIWZ. Poza tym Wykonawca w tym celu złoży Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1. Załącznik nr 2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek dotyczący potencjału kadrowego.

3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek uważa się za spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy, że spełnia warunki, dotyczące znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. Wykonawca w tym celu złoży Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1- załącznik nr 3 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej. Wykonawca przedstawi: Zaświadczenie z ZUS-U o niezaleganiu z opłata składek oraz zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z opłata podatku.

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wg zasady spełnia – nie spełnia) dołączonych do oferty. Z treści załączonych i oświadczeń w sposób jednoznaczny musi wynikać, iż wykonawca spełnia wymienione warunki. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentów złożonych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, zamawiający może wezwać wykonawców w określonym terminie do złożenia wyjaśnień.

IX. Zamawiający oceniać będzie dokumenty potwierdzające udział w postępowaniu zgodnie z wymogami zawartymi w specyfikacji oraz ustawie Pzp.

X. Zamawiający nie będzie żądał wadium , ani wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XI. Termin związania ofertą - 30 dni od dnia upłynięcia terminu składania ofert.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

XII. Sposób przygotowania oferty.

1.
sposób przygotowania oferty:
2.
oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
3.
wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną(e) do występowania w imieniu wykonawcy w tym postępowaniu.
4.
wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
5.
wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
6.
oświadczenia i dokumenty mogą być złożone w postaci kopii ze stwierdzeniem zgodności z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu.

Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzoną bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XIII. Zamawiający odrzuca ofertę

jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą.
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt. 3 Prawa zamówień publicznych.
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6) Zawiera błędy w obliczeniu ceny
- 7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt 3
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Oraz w pozostałych przypadkach- zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych.

XIV. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu

potwierdzenia spełniania warunków, udziału w postępowaniu :

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia- załącznik nr 2

2. Koncesja, zezwolenie lub licencja

- Aktualne zezwolenie stacji Sanitarno – Epidemiologicznej na wykonywanie usług
- Zaświadczenie stacji Sanitarno- Epidemiologicznej o posiadaniu pojazdów przeznaczonych do przewozu żywności

3. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie- załącznik Nr 4

4. Oświadczenie ,że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień- załącznik Nr 5

5. Aktualny odpis z właściwego rejestru ,jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru , w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy. Wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust.1 pkt 2 ustawy.

6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

7. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Zdrowotnych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie , odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

XV. Zalecenia dotyczące opakowania i oznakowania ofert.

1. Oferty składane są w jednym egzemplarzu, w nieprzejrzystych i zamkniętych kopertach.

7. Koperta powinna być zaadresowana na adres:

Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ornećce

ul. 1 Maja 6
11-130 Orneta

oraz powinna być opisana :

„Oferta na świadczenie usług dożywiania”

Nie otwierać do godziny 12.00

XVI Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

Oferty należy składać w siedzibie Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Orniecie

ul. 1 Maja 6 w terminie **do 22.12.2010 r. do godziny 10.30 sekretariat**

Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w dniu **22. 12. 2010 r. w siedzibie M- GOPS w Orniecie o godzinie 12.00.**

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Oferty złożone po terminie będą zwrócone do wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny i innych istotnych składników ofert.

XVII. Sposób obliczania ceny: brutto(z VAT)

Ustalenie ceny za:

- 1 gorący posiłek - drugie danie;

zgodnie z kalkulacją według wzoru załącznika nr 7 do oferty.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

W toku badania ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającymi a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści (za wyjątkiem omyłki pisarskiej, rachunkowej i innej omyłki polegającej na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty). Jeżeli „Zamawiający, nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie „Wykonawców”, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych.

XVIII. Kryteria oceny ofert:

Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

1). Cena- 100 %

Najwyższą liczbę punktów tj. 10 punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę- „Cn”, a każdej kolejnej zostaną przyznane punkty według następującego wzoru.

$$Cn = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 10 \text{ pkt} = \dots\dots\dots \text{pkt}$$

2) Oceny ofert dokonywać będą członkowie komisji przetargowej Zamawiającego.

3) Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

4) Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania

o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów przez zamawiającego zostały opisane w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych począwszy od art. 179 .

XX. Postanowienia dotyczące jawności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.

1 Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

2 Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.

3 Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

4 W sprawach nieuregulowanych zapisami niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykaz dodatków do siwz:

1. Formularz oferty- **załącznik nr 1 do SIWZ**

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu- **załącznik nr 2 do SIWZ**

3. Oświadczenie o zdolności do wykonania zadania i kondycji firmy - **załącznik nr 3 do SIWZ**

4. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie- **załącznik Nr 4 do SIWZ**
5. Oświadczenie ,że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień- **załącznik Nr 5- do SIWZ**
6. Akceptacja istotnych postanowień umowy- **załącznik nr 6- do SIWZ**
7. Kalkulacja ceny- **załącznik nr 7 do SIWZ**