

**Orneta: Świadczenie usług przygotowania, gotowania i dostarczania posiłków do miejsca wskazania przez Zleceniodawcę M-GOPS w Ornecie w okresie**

**od 01.10.2010 roku do 31.12.2010 roku.**

**Nr ogłoszenia: 288266-2010 :, data zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych-13.09.2010 rok**

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 1 Maja 6, 11-130 Orneta, woj. warmińsko-mazurskie, tel. (055) 2421627, faks (055) 2422395.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Świadczenie usług przygotowania, gotowania i dostarczania posiłków do miejsca wskazania przez Zleceniodawcę M-GOPS w Ornecie w okresie od 01.10.2010 roku do 31.12.2010 roku..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Świadczenie usług przygotowywania, gotowania i dostarczania posiłków do miejsca wskazanego przez zleceniodawcę, dzieciom, młodzieży uczącej się w szkołach na terenie Gminy Orneta .

Wykonawca jest zobowiązany dostarczać posiłki w pojemnikach jednorazowego użycia (wraz ze sztućcami) zapewniających właściwą ochronę i temperaturę, środkami transportu przystosowanymi do przewozu żywności, spełniając przy tym wszelkie wymogi sanitarno-higieniczne.

Dostarczenie posiłków z miejsca produkcji do pomieszczeń dystrybucji w szkole realizowane będzie przez Wykonawcę na jego koszt.

Wykonawca dostarczy szczelne pojemniki do zużytych naczyń jednorazowego użytku oraz odpadów żywnościowych. Po spożyciu posiłków, Wykonawca usunie z terenu Szkoły zużyte naczynia jednorazowego użytku oraz wszelkie odpady żywnościowe.

Przewidywana liczba posiłków ok 5.415 sztuk/na okres 01.10.2010- 31.12.2010 r.- liczba ta może być zarówno mniejsza jak i większa- jest to uzależnione od liczby chętnych.

Ilość posiłków dziennie - około 95 sztuk w tym: gorący posiłek - drugie danie około 95 sztuk

dziennie: 100 g sztuka mięsa lub produkty ekwiwalentne pod względem kaloryczności, 200 g ziemniaki, ryż itp., surówki 175 g; Posiłki powinny być przygotowane według aktualnych norm żywieniowych oraz zgodnie z zasadami zbiorowego żywienia. Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2006 roku Nr 171, poz. 1225 z późn. zm.) łącznie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

Dostarczanie przygotowanych posiłków do szkół:

- Szkoła Podstawowa Nr 4 w Ornece - jeden posiłek tj. drugie danie,
- Gimnazjum Nr 1 w Ornece - jeden posiłek tj. drugie danie,
- Szkoła Podstawowa w Mingajnach - jeden posiłek tj. drugie danie,.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak.**

- **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających**
- 1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego w przypadku gdy liczba uczniów uprawnionych do korzystania z dożywiania przekroczy liczbę 95, a zwiększenie tej liczby spowoduje przekroczenie górnego pułapu wynagrodzenia przewidzianego w umowie w sprawie zamówienia publicznego.
- 2. Zamówienie uzupełniające polegać będzie na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia co zamówienie podstawowe.
- 3. Zamówienie uzupełniające nie może przekroczyć łącznie 50% wartości zamówienia na daną część zamówienia.
- 4. W celu udzielenia Wykonawcy zamówienia uzupełniającego strony w trybie z wolnej ręki przeprowadzą negocjacje mające na celu ustalenie wszelkich warunków wykonania tego zamówienia i podpiszą umowę.
- 5. W przypadku gdy strony nie uwzględnią warunków umowy, o której mowa w pkt.4. Zamawiający będzie miał prawo udzielić zamówienia uzupełniającego osobie trzeciej.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 55.52.31.00-3, 55.52.40.00-9, 55.32.10.00-6, 55.32.20.00-3, 55.32.00.00-9.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.**

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.**

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 31.12.2010.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

**III.1) WADIUM**

### **III.2) ZALICZKI**

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie**

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. 2. Spełnia warunki zawarte w art.22 ust. 1pkt1 do 3 Ustawy - posiada aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w w/wym. zakresie;
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W celu wykazania spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca składa Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust. 1 PZP.
- **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W celu wykazania spełnienia warunku posiadania potencjału technicznego Wykonawca składa Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust. 1 PZP.Przedstawia wykaz pojazdów, którymi realizowana będzie usługa. Decyzję państwowego inspektora sanitarnego dopuszczającą do przewozu żywności pojazdy, którymi przewożone będą posiłki w ramach zamówienia.
- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W celu wykazania spełnienia warunku posiadania osób zdolnych do wykonania zamówienia Wykonawca składa Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust. 1 PZP.Oraz oświadczenie o tym, że posiada odpowiednia kadrę i zapewnia dyspozycyjność tych osób.
- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

- W celu wykazania spełnienia warunku posiadania odpowiedniej sytuacji finansowej i ekonomicznej Wykonawca składa Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art.22 ust. 1 PZP.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA**

## **WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**
  - koncesję, zezwolenie lub licencję
  - wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
  - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
  - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
  - aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
  - aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 

### **III.6) INNE DOKUMENTY**

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. Oryginał pełnomocnictwa udzielonego osobą podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego;
2. Oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Formularz oferty- załącznik Nr 1 do SIWZ
4. Oświadczenie o zdolności do wykonywania zadania i kondycji firmy- Załącznik Nr4 do SIWZ
5. Kalkulację kosztów- Załącznik Nr 5 do SIWZ

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

#### SEKCJA IV: PROCEDURA

#### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

#### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

#### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zmiana umowy może nastąpić w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT)

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Ornece

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Miejsko- Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ornece, ul. 1 Maja 6, 11-130 Ornetka pokój. Nr 3.

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 22.09.2010 godzina 11:30, miejsce: Miejsko- gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Ornece, ul. 1 Maja 6, 11-130 Ornetka (sekretariat).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: .**

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**

Kierownik M-GOPS w Ornece  
Henryka Wołodźko