

**Zarządzenie Nr RO.0050.22.2015**  
**Burmistrza Ornety**  
**z dnia 06.03.2015 r.**

**w sprawie: ogłoszenia i przyjęcia szczegółowych warunków konkursu na realizację zadań publicznych Gminy Orneta określonych w Rocznym Programie Współpracy Gminy Orneta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015.**

Na podstawie art. 30 ust.1 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013 r. poz. 594) art.11 ust.2, 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2014 r. poz. 1118), oraz Uchwały Nr III/7/14 Rady Miejskiej w Ornece z dnia 23.12.2014 r. w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy gminy Orneta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określonymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015, zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam Otwarty Konkurs Ofert mający na celu przyznanie dotacji organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom określonym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację przedsięwzięć związanych z realizowanymi przez Gminę Orneta zadaniami publicznymi, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego w Ornece oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Orneta.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Ireneusz Popiel  
/-/  
Burmistrz Ornety

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia nr RO.0050.22.2015  
Burmistrza Ornety  
z dnia 06.03.215 r.

**Burmistrz Ornety ogłasza Otwarty Konkurs Ofert  
mający na celu przyznanie dotacji organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom  
określonym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku  
publicznego i o wolontariacie, w formie powierzenia lub wsparcia  
na realizację następujących zadań publicznych:**

**I. Rodzaj zadania publicznego oraz wysokość środków publicznych na realizację poszczególnych zadań.**

**Zadanie Nr 1** – Organizacja wypoczynku z elementami socjoterapii dla dzieci i młodzieży  
- **10 000 zł**

**Zadanie Nr 2** – Organizacja zajęć dla dzieci i młodzieży w ramach zagospodarowania  
czasu wolnego – **10 000 zł**

**Zadanie Nr 3** - Organizacja wydarzeń społeczno-kulturalnych, imprez, spotkań, konkursów,  
zabaw adresowanych do mieszkańców Gminy Orneta stanowiących  
promocję zdrowego stylu życia - **22 000 zł**

**Zadanie Nr 4** – Organizacja spotkań integrujących mieszkańców Gminy Orneta (festyny,  
przeeglądy, spotkania okolicznościowe) – **11 000 zł**

**Zadanie Nr 5** - Wspomaganie rozwoju organizacji pozarządowych poprzez dofinansowanie  
ich wkładów w realizację zadań własnych w przypadku realizacji projektów  
współfinansowanych ze środków zewnętrznych  
(granty wspomagające) – **6 000 zł**

**Zadanie Nr 6** – Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych – **12 000 zł**

**II. Termin i warunki realizacji zadania**

**1.** Zadanie winno być wykonywane w terminie: **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2015 r.**

**2.** Burmistrz Ornety zastrzega sobie prawo do skrócenia terminu realizacji zadania publicznego, w przypadku gdy z analizy merytorycznej złożonej oferty wynika, że zadanie publiczne może zostać zrealizowane w terminie krótszym niż określony w ofercie realizacji zadania. W sytuacji wskazanej w zd. 1 oferent może w ciągu 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o wysokości przyznanej dotacji oraz proponowanym zaktualizowanym harmonogramie realizacji zadania publicznego wycofać swoją ofertę w drodze pisemnego oświadczenia.

**3** Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

**4** Szczegółowe warunki realizacji zadania publicznego zostaną określone w umowie zgodnej z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. 2011 nr 6 poz. 25) w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.

**5** Podmiot, który uzyskał dotację zobowiązany jest do realizacji zadania publicznego, w tym prowadzenia niezbędnej dokumentacji, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. finansach publicznych (Dz. U. 2013, poz. 885), ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. 2013, poz. 330) oraz innymi, w zależności od charakteru realizowanego zadania publicznego.

**6** Dotowane podmioty zobowiązane są do:

- 1) prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej realizowanego zadania publicznego oraz dostosowanej do charakteru zadania dokumentacji merytorycznej, w postaci list uczestników zadania publicznego wraz z oświadczeniem o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych uczestnika bądź jego opiekuna, zdjęć, oświadczeń uczestników o przyjęciu nagród rzeczowych lub protokołów przyjęcia nagród rzeczowych, regulaminów, materiałów promocyjnych i innych dokumentujących faktyczną realizację dotowanego przedsięwzięcia.
- 2) umieszczenia logo Gminy Orneta na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego zadania.
- 3) informowania o fakcie finansowania lub współfinansowania realizowanego zadania ze środków otrzymanych z budżetu Gminy Orneta; informacja ta powinna się znaleźć miejscu realizacji zadania publicznego oraz we wszystkich materiałach, publikacjach oraz ogłoszeniach dotyczących realizowanego zadania publicznego.
- 4) poddania się kontroli i ocenie realizacji zadania,
- 5) składania sprawozdań z realizacji zadania,
- 6) dostarczenia na wezwanie oryginałów lub kopii dokumentów finansowych oraz merytorycznych, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.

**7.** Podmiot realizujący zadanie publiczne zobowiązany jest do pisemnego informowania Burmistrza Ornety o wszelkich zmianach w zakresie finansowym i merytorycznym realizacji zadania publicznego oraz uzyskania zgody Burmistrza Ornety przed dokonaniem tych zmian.

**8** W rozliczeniu dotacji nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy oraz po upływie terminu realizacji zadania publicznego.

### **III. Wysokość dotacji na realizację zadań**

**1.** W budżecie Gminy Orneta na realizację zadań publicznych przeznaczono w 2015 r. kwoty ujęte w Części I ogłoszenia.

2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie realizacji zadania publicznego.

3. W 2014 r. udzielano dotacji na niżej wskazane zadania:

**Zadanie 1 : Zorganizowanie obozu wypoczynkowego z elementami socjoterapii dla dzieci i młodzieży – 10 000 zł**

1. Ludowy Uczniowski Klub Sportowy – „Zorganizowanie obozu z elementami socjoterapii dla dzieci i młodzieży” – 3 000 zł
2. Miejski Klub Sportowy Błękitni – „Zorganizowanie obozu wypoczynkowego z elementami socjoterapii dla dzieci i młodzieży” – 4 000 zł
3. Szkolny Ludowy Klub Sportowy TRAMP – Zorganizowanie obozu wypoczynkowego dla dzieci i młodzieży” – 3 000 zł

**Zadanie nr 2 – Zorganizowanie zajęć dla dzieci i młodzieży w ramach zagospodarowania czasu wolnego – 12 000 zł**

1. Szkolny Ludowy Klub Sportowy TRAMP – „Zorganizowanie zajęć dla dzieci i młodzieży w ramach zagospodarowania czasu wolnego” – 3 000 zł
2. Uczniowski Klub Sportowy „Bystry” – „ Prowadzenie zajęć treningowych w dyscyplinie piłka siatkowa dziewcząt i chłopców. Zorganizowanie wyjazdu na mecz piłki siatkowej w ramach Finałów Mistrzostw Świata Mężczyzn.” – 2 650 zł.
3. Miejski Klub Sportowy Błękitni – „Międzynarodowy turniej piłkarski drużyn U-2003 w Lingen w Niemczech” – 4 000 zł
4. Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Karbowo – „Integracja mieszkańców połączona z dniem dziecka” – 650 zł
5. Stowarzyszenie Na Rzecz Pomocy Osobom Niepełnosprawnym – „Jak Ryba w Wodzie” – 1 700 zł.

**Zadanie nr 3 – Organizacja wydarzeń społeczno-kulturalnych, imprez, spotkań, konkursów, zabaw adresowanych do mieszkańców Gminy Orneta stanowiących promocję zdrowego stylu życia – 20 000 zł**

1. Stowarzyszenie Na Rzecz Pomocy Osobom Niepełnosprawnym – „VI Parasparkada ornecka – Piłka w grze” – 1 200 zł
2. Regionalny Związek Pszczelarzy – „Targi Pszczelarsko Ogrodnicze” – 4 100 zł
3. Stowarzyszenie MIASTOWIEŚ – „Street Art.” – 4 400 zł

4. **Orneckie Stowarzyszenie Wspierania Osób Niepełnosprawnych – „Dzień Pieczonego Ziemniaka” – 700 zł.**
5. **Orneckie Stowarzyszenie Wspierania Osób Niepełnosprawnych – „Przygoda ze sztuką – scena bez barier” – 1 400 zł**
6. **Uzniowski Klub Sportowy BYSTRY – „VIII Maraton Wędkarski” - 1 500 zł**
7. **Środowiskowy Dom Samopomocy przy Caritas Archidiecezji Przemysko-Warszawskiej – „Nikiforiada” – 4 200 zł**
8. **Joannici – Dzieło Pomocy – „Joannici uczą ratować życie – edycja II” - 2 500 zł**

**Zadanie nr 4 – Organizacja spotkań integrujących mieszkańców Gminy Orneta (festyny, przeglądy, spotkania okolicznościowe) – 10 440 zł**

1. **Orneckie Stowarzyszenie Wspierania Osób Niepełnosprawnych – „II Marsz Godności” – 1 900 zł**
2. **Uniwersytet Trzeciego Wieku – „Biesiada Seniora – Lata Młodości” – 1 000 zł**
3. **Stowarzyszenie Rozwoju Miasta i Gminy Orneta ORNECIANIE – „III Noc Świętojańska” – 1 500 zł**
4. **Stowarzyszenie Rozwoju Miasta i Gminy Orneta ORNECIANIE – „VI Spotkanie Wigilijne przy Ratuszu Miejskim w Orniecie” – 1 440 zł**
5. **Stowarzyszenie Orneckie AGRORELAKS – „XI Festyn św. Jakuba w Opinie” - - 2 600 zł**
6. **Stowarzyszenie Orneckie AGRORELAKS – „Dni Kultury Słowiańskiej” - 2 000 zł**

**Zadanie nr 5 - Wspomaganie rozwoju organizacji pozarządowych poprzez dofinansowanie ich wkładów w realizację zadań własnych w przypadku realizacji projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych (granty wspomagające) – 6 340 zł**

1. **Stowarzyszenie MIASTOWIEŚ – „I Piknik Lotniczo - Militarny. Orneta 2014” – 4 390 zł**
2. **Stowarzyszenie Miłośników Warmii - Festiwal Modelarski o Puchar Orneckiego Smoka – 1950 zł**

**Zadanie nr 6 - Podtrzymanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej – 7 000 zł**

- 1. Stowarzyszenie MIASTOWIEŚ - II Orneckie Potyczki Grup Rekonstrukcji Historycznej- 5 000 zł**
- 2. Uniwersytet Trzeciego Wieku - Festiwal Piosenki Patriotycznej – 1 000 zł**
- 3. Stowarzyszenie Na Rzecz Pomocy Osobom Niepełnosprawnym - Orneta – Moja Mała Ojczyzna – 1 000 zł**

**Zadanie nr 7 - Zorganizowanie zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży w ramach zagospodarowania czasu wolnego w świetlicach wiejskich – 5 000 zł**

- 1. Stowarzyszenie Rozwoju Wsi Karbowo - Świetlica Wiejska jako Centrum aktywności lokalnej – 5 000 zł**

#### **IV. Zasady przyznawania dotacji**

1. Postępowanie w sprawie udzielenia dotacji odbywa się na zasadach i w trybie przewidzianym ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Burmistrz Ornety może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się, że zadanie można zrealizować mniejszym kosztem, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych albo zostaną ujawnione okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
3. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku podmiot składający ofertę może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
4. Negocjacja zakresu rzeczowego oferty realizacji zadania publicznego następuje w drodze przedłożenia do Urzędu Miejskiego w Ornece korekty oferty realizacji zadania publicznego wraz ze zaktualizowanym kosztorysem i harmonogramem realizacji zadania w terminie 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o wysokości przyznanej dotacji.
5. Wycofanie oferty realizacji zadania publicznego następuje w drodze pisemnego oświadczenia złożonego do Urzędu Miejskiego w Ornece w ciągu 7 dni od dnia otrzymania powiadomienia o wysokości przyznanej dotacji
6. Nie jest wymagany wkład własny organizacji.
7. Dotacje nie będą przyznawane na realizację bieżących zadań statutowych organizacji pozarządowych i innych podmiotów. Środki uzyskane z dotacji mogą zostać przeznaczone wyłącznie na wydatki bezpośrednio związane z realizacją zadania publicznego.

#### **V. Termin składania ofert**

Oferty należy składać do **dnia 31 marca 2015 r. do godz. 15.30** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Ornece osobiście lub za pośrednictwem operatora pocztowego w zamkniętych kopertach z dopiskiem „**Oferta realizacji zadania publicznego: (należy wskazać jakiego zadania) w formie powierzenia/wsparcia.**”

O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty w sekretariacie lub data stempla pocztowego. Ofertę składamy w formie papierowej **oraz na nośniku elektronicznym.**

## **VI. Warunki formalne oraz kryteria rozpatrywania ofert**

1. Oferty podlegają ocenie formalnej i merytorycznej.
2. Oceny ofert dokonuje Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Ornety w oparciu o Regulamin Prac Komisji Konkursowej.
3. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz inne podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku i publicznego wolontariacie. prowadzące działalność w sferze pożytku publicznego.
4. Oferty realizacji zadania publicznego należy sporządzić według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. 2011, Nr 6, poz. 25).

**Wzory oferty i sprawozdania można odebrać w Urzędzie Miejskim w Ornece, przy ul. Plac Wolności 26, Kamieniczka B - Komórka Kultura i Oświata lub, w Miejskim Domu Kultury w Ornece, ul. 1 Maja 45. Powyższe dokumenty dostępne są również na stronie internetowej <http://www.orneta-umig.bip-wm.pl> w zakładce „kontakty i współpraca” lub [www.orneta.pl](http://www.orneta.pl), zakładka „organizacje pozarządowe”**

### **5. Oferta winna zawierać:**

- a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania proponowanego do realizacji zawierający opis planowanego działania,
- b) informacje o terminie i miejscu realizacji zadania,
- c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
- d) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł;
- f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
- g) informację jakie działania w ramach zadania publicznego będą realizowane przez poszczególnych oferentów w przypadku złożenia oferty wspólnej.

### **6. Do oferty należy dołączyć:**

- a) oświadczenie o terminowym rozliczeniu się przez podmiot składający ofertę,
- b) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego podmiotu składającego ofertę i prowadzonej przez niego działalności,
- c) kopię aktualnego statutu organizacji z potwierdzeniem jej zgodności z oryginałem,
- d) pełnomocnictwo do działania w imieniu organizacji (w przypadku, gdy w imieniu organizacji występuje osoba inna niż wskazana w Krajowym Rejestrze Sądowym, innym właściwym rejestrze lub statucie),
- d) dokument określający sposób reprezentacji oferentów wobec Gminy Ornety w przypadku złożenia oferty wspólnej,
- e) wypełnioną ankietę Orneckiego Banku Organizacji Pozarządowych.

7. Ofertę oraz załączone dokumenty i oświadczenia należy opatrzyć podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania organizacji pod rygorem pozostawienia dotacji bez rozpoznania.

8. Komisja Konkursowa rozpatrzy złożone oferty w terminie do dnia 20.04.2015 r.

9. Komisja Konkursowa w trakcie rozpatrywania ofert może wystąpić do oferenta o dostarczenie dokumentów niezbędnych do prawidłowej oceny merytorycznej oferty.

**10. Wybór oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:**

- a) ilość osób objętych realizacją planowanego zadania,
- b) posiadanie przez podmiot składający ofertę odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału kadrowego, ekonomicznego i rzeczowego,
- c) zgodność oferty ze statutem i innymi dokumentami źródłowymi dotyczącymi podmiotu składającego ofertę,
- d) osiągnięcia i doświadczenie podmiotu składającego ofertę w realizacji proponowanego lub podobnego projektu,
- e) rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji, jak również wkładu własnego i środków pochodzących z innych źródeł, także w porównaniu z możliwymi do uzyskania efektami merytorycznymi i rzeczowymi,
- f) posiadanie niezbędnych zezwoleń, upoważnień i decyzji, jeżeli są wymagane przepisami prawa lub innymi przepisami i zasadami dotyczącymi rodzaju działalności lub proponowanego zadania,
- g) rzetelność i terminowość wykonywania i rozliczania dotychczasowych zadań finansowanych z budżetu Gminy Orneta,
- h) celowość oferty oraz zgodność zakresu rzeczowego oferty z polityką rocznego programu współpracy gminy Orneta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami określonymi w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2015.

11. Oferty złożone po terminie, sporządzone na niewłaściwym formularzu oraz zawierające braki co do wymaganego kompletu dokumentów pozostaną nie rozpatrzone.

12. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Ornety, który dokonuje wyboru ofert najlepiej służących realizacji zadania. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej <http://www.orneta.umig.bip-wm.pl>.

13. Konkurs zostanie rozstrzygnięty, jeżeli zostanie zgłoszona przynajmniej jedna oferta spełniająca wymagania formalne oraz pozytywnie oceniona pod względem merytorycznym przez Komisję Konkursową.

## **VI. Informacje dodatkowe**

1. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Ornety z wyżej podanych przyczyn, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na realizację zadania w innym trybie, przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.

2. Burmistrz Ornety zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu zakończenia postępowania konkursowego.



3. Realizacja zadania publicznego może zostać zlecona kilku podmiotom, w zależności od ich możliwości organizacyjnych i ekonomicznych.

4. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

#### 7. Oferty dotyczące zadania :

Można konsultować w Miejskim Domu Kultury w Ornece, z Pełnomocnikiem ds. Organizacji Pozarządowych - Panią Agnieszką Lewandowską, po nr tel.: 55 24 21 039 w godz. 7:30-15:30, oraz z pracownikiem Urzędu Miejskiego w Ornece – Katarzyna Brązkiewicz-Kluk tel. 55 22-10-224;

Zadania 1,2,3 można konsultować u Pełnomocnika ds. Koordynacji Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – Danuta Jaroń, tel.(055) 24 23 947 w godz. 7.30- 15.30, **Szczegółowa treść ogłoszenia znajduje się na stronie internetowej <http://www.orneta-umig.bip-wm.pl> i tablicach ogłoszeniowych Urzędu Miejskiego w Ornece.**

Ireneusz Popiel

/-/

Burmistrz Ornety